



**СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ ГР.
КЮСТЕНДИЛ**

2500 Кюстендил, ул. „Спартак“ № 21, тел./факс 078/552249, e-mail: info-1001390 edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Заповед №/..... 20..... г.

ДИРЕКТОР:

Каролина Грозданова, д-р

**МЕРКИ¹
ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО**

в Спортно училище „Васил Левски“

през учебната 2026/2027 г.

Мерките за повишаване качеството на образованието са съгласувани с Обществения съвет (Протокол №/..... 20..... г.), приети са с Решение №, взето с Протокол №/..... 20..... г. от заседание на Педагогическия съвет и са утвърдени със Заповед №/..... 20..... г. на директора.

Мерките за повишаване качеството на образованието са част от Стратегията за развитие на училището.

I. ВЪВЕДЕНИЕ.

Основни понятия. Цел и очаквани резултати

¹ По преценка на ръководството на институцията, във връзка с предложените от Обществения съвет политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес, след обсъждане и с решение на педагогическия съвет със заповед на директора може да бъдат утвърдени Мерки за повишаване на качеството на образованието, които да станат и част от Стратегията за развитие на училището

В настоящия документ разглеждаме качеството на образование като степен на съответствие на предоставяните от училището образователни услуги с нормативните изисквания и с очакванията на гражданите и потребителите на тези образователни услуги (ученици, родители, работодатели), както и на очакванията на други заинтересовани страни. Повишаването на качеството на предлаганото от училището образование е предмет на целенасочена училищна политика и една от основните цели на държавната политика съгласно ЗПУО.

По смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, управлението на качеството е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения в работата на детските градини и училищата.

Важен инструмент в процеса на управление на качеството е професионалната рефлексия, която в оптималния си вариант представлява системен и задълбочен преглед на реализацията на училищните политики и практики с цел подобряване на качеството на предлаганото образование. До регламентиране на самооценяването в държавния образователен стандарт за управление на качеството в институциите, мерките за повишаване качеството на образование се извеждат по избрана в образователната институция технология и се отразяват в стратегията на училището.

Мерките за повишаване на качеството на образованието включват анализиране, планиране (прогнозиране, проектиране), изпълнение, контрол на постиженията от гледна точка на заложените цели и достигнатите резултати, както и отчитане на дейностите в процеса на обучение, възпитание и социализация на учениците и на управление на институцията чрез внасянето на подобрения в организацията на работата и повишаване на образователните резултати на учениците.

Подобряването на качеството на образованието предполага изпълнение на целенасочени политики и действия, насочени към повишаване на образователните резултати на учениците и овладяване от тях на ключови компетентности, както и оптимизиране на процеса на управление на училището.

Мерките за повишаване качеството на образование в Спортно училище „Васил Левски“, като образователната институция са насочени към:

1. Очертаване на максимално обективна картина на качеството на образование, предоставяно в училището и степента на съответствие от една страна - с нормативните изисквания, и от друга – с очакванията на учениците, родителите, гражданите, работодателите и други заинтересовани страни.
2. Идентифициране на практиките с висока ефективност и по възможност разширяване на техния обхват.
3. Установяване на рисковете по отношение на качеството на възможно най-ранен етап.
4. Определяне на областите, в които училището има нужда от подобрене и очертаване на мерки и дейности за усъвършенстване на дейността.
5. Оптимизиране на системата за управление на ресурсите с цел повишаване на ефикасността.
6. Насърчаване на взаимодействието и сътрудничеството между членовете на екипа от общообразователната и специализирана (спортна подготовка – теория и практика), с оглед създаване на нагласа, готовност и мотивация за усъвършенстване на практиките.
7. „отваряне“ на образователната институция към обществото и към създаването на партньорства в по-широк план и контекст или казано по друг начин подобряване на взаимодействието с обществеността, социалните партньори, работодателските организации, университетите при наличие на сключено споразумение и другите заинтересовани страни.

II. ЦЕЛИ И МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В УЧИЛИЩЕ

Цел 1: Усъвършенстване на организацията и провеждането на образователния процес, повишаване на резултатите на учениците и усвояването на ключови компетентности необходими за бъдещата им реализацията

Мерки/дейности	Отговорни лица
1. Усъвършенстване на процеса на преподаване (спортна подготовка – теория и практика) чрез прилагане на стратегии, методи и подходи, провокиращи вниманието на учениците и насочени към придобиване/усвояване на ключови компетентности и умения за решаване на проблеми.	Директор / Зам.-директор
2. Подобряване на образователната среда (спортна подготовка – теория и практика) и условията за учене и подобряване на спортните постижения на учениците.	Директор / Зам.-директор/ Учители
3. Целенасочени усилия за изграждане у учениците на социални умения и формиране на емоционална интелигентност от ранна възраст.	Директор / Зам.-директор/ Учители
4. Осъществяване на екипна дейност между педагогическите специалисти от общообразователната и специализирана подготовка за интегриране на учебното съдържание с фокус върху ключовите компетентности.	Директор / Зам.-директор/ Учители
5. Обезпечаване на образователния процес с разработени адекватни и приложими учебни програми за разширена и допълнителна подготовка.	Директор / Зам.-директор/ Учители
6. Оптимизиране на вътрешната система за оценяване постиженията на учениците чрез прилагане на стратегии подходи за отчитане на индивидуалния напредък на всеки ученик.	Зам.-директор/ Учители
7. Извършване на задълбочени анализи на резултатите на учениците от НВО, ДЗИ, ЗДИППК и извеждане на конкретни мерки за подобрене.	Зам.-директор/ Учители
8. Планиране и реализиране на дейности за изграждане на позитивен организационен климат, за утвърждаване на позитивна дисциплина и за развитие на училищната общност (занимания по интереси, форми на ученическо самоуправление, взаимодействие с други институции с цел формиране на социални и граждански компетентности и умения за подкрепа на устойчивото развитие).	Директор/ Зам.-директор/
9. Целенасочени дейности за развитие и изява на интересите и способностите на учениците и разширяване на участието им в	Учители – общообразователна/

олимпиади, състезания и др.	професионална
-----------------------------	---------------

Мерки:

10. Осигуряване на система от мерки за допълнителна работа с ученици със затруднения при усвояване на учебния материал, консултации и подкрепа на ученици с изяви дарби.
11. Създаване на условия за ефективно включване и приобщаване в училищния живот на ученици със специални образователни потребности, ученици в риск, ученици от уязвими групи и др.
12. Предприемане на активни и целенасочени действие за превенция на отпадането от училище и намаляване дела на отсъствията и по неуважителни причини.
13. Осъществяване на пълноценно и ефективна партньорство с родителите на учениците.
14. Повишаване на професионалните умения и компетентности на педагогическите специалисти за осигуряване на ефективно провеждане на образователния и учебно-тренировъчен процес, за прилагане на компетентностния и ценностно-ориентиран подход.
15. Развитие на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти за прилагане на новите технологии, за облачни ИКТ услуги, за иновативни дигитални методи за преподаване.
16. Развитие на компетентностите на педагогическите специалисти за работа с даровити/талантливи деца/ученици, с деца/ученици със специални образователни потребности и в мултикултурна среда.
17. Разработване и прилагане на училищна програма за взаимодействие на училищната общност с различни заинтересовани групи, които да подпомагат включването на децата в образование, трайното им приобщаване и повишаването на образователните им резултати.
18. Разработване и прилагане на училищна програма за подобряване на спортната подготовка на учениците от V – XII клас в теоретично и практично направление. Осигуряване на модерен и иновативен качествен учебно-тренировъчен и състезателен процес.

Цел 2: Усъвършенстване на управлението на институцията

Мерки/дейности	Отговорни лица
1.Разработване на ясна политика, съдържаща обективни критерии за подбор, назначаване, съкращаване, възнаграждение, награди, повишаване на статута и отговорността на персонала, условия за кариерно развитие;.	Директор
2.Привличане, мотивиране и задържане на педагогически специалисти (спортна подготовка – теория и практика) в училището;.	Директор/ Зам.-директор
3.Създаване на ясни механизми и процедури за делегиране на права и пълномощия, които осигуряват ефективност на дейността на училището.	Директор/ Зам.-директор

Мерки:

1. Разработване на стратегия за развитие на училището, въз основа на анализ на силните и слабите страни в дейността на институцията и на постигнатите резултати, съобразена с националната, регионалната и общинската образователна политика, съобразена със стратегиите за развитие на институциите Министерство на образованието и науката и Министерство на младежта и спорта.
 2. Прилагане на ясна кадрова политика, съдържаща обективни критерии за подбор, назначаване, съкращаване, възнаграждение, дисциплинарна отговорност, награди, кариерно развитие.
 3. Осъществяване на ефективна квалификационна дейност, с извършване на регулярна оценка на влиянието и ефективността на включването на педагогическите специалисти във форми за повишаване на професионалната им компетентност.
 4. Създаване на климат за иновации, за създаване, популяризиране и обмяна на ефективни педагогически практики.
 5. Изграждане на безопасна, здравословна и подкрепяща среда – достъпна архитектурна среда, пропускателен лежим, видеонаблюдение, медицински кабинет, ресурсен кабинет и др.
 6. Оборудване и поддръжка на функционални и модерни класни стаи, кабинети, работилници, лаборатории и др.
 7. Прилагане на ефективна система за финансово управление и контрол.
 8. Формиране на организационна култура за съхранение на институционалните ценности и традиции; за изграждане на системата от символи и ритуали; за приемане и прилагане на Етичен кодекс на училищната общност и правила за поведение; за измерване ефективността от прилагането на мерки и санкции за нарушението им.
 9. Създаване на условия и постигане на ефективно взаимодействие между участниците в образователния процес (педагогически специалисти – ученици – родители), както и с всички заинтересовани страни за постигане на устойчивост при функционирането на институцията (финансиращ орган, базово предприятие, РУО, обществен съвет, училищно настоятелство и др.).
 10. Регулярно провеждане на изследване за проучване на удовлетвореността от управлението на педагогическите специалисти, учениците, родителите, партньори и заинтересовани лица.
-

III. МЕЖДУИНСТИТУЦИОНАЛНИ ВРЪЗКИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МЕРКИТЕ

1. Министерство на образованието и науката.
2. Министерство на младежта и спорта.
3. Регионално управление на образованието – РУО – Кюстендил.
4. Община Кюстендил.
5. Национална Спортна Академия „Васил Левски“.

IV. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Осигурена по-голяма практическа приложимост на обучението и придобиване от учениците на ключови компетентности.
2. По-добра организация на различните формите на обучение.
3. Повишени резултати от ДЗИ, ЗДИППК (задължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация) и от НВО в края на четвърти, седми и десети клас.

4. Формирани личностни качества за успешна професионална и обществена реализация.
5. Усвоени компетентности в дух на демократизъм и патриотизъм, здравно и екологично поведение, потребителска култура, физическа активност и спорт.
6. Устойчивост в развитието на училището.
7. Ефективно и ефикасно управление на ресурсите.
8. Подобрена материална, физическа и информационна среда.
9. По-широко използване на нови технологии и методи на преподаване, в т. ч. използване на разнообразни електронни ресурси.
10. Постигнато положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
11. Повишаване на нивото на спортна подготовка и спортните постижения на учениците.

V. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Оптимизирана организация на дейностите и контрола върху учебната подготовка.
2. Повишаване на ефективността на организацията и управлението на училищната институция.
3. Повишаване на качеството на образование.
4. Ефективни ползи в резултат на контролната дейност.
5. Повишаване на мотивацията и качеството на учебния и тренировъчния процес.
6. Квалификация на педагогическите специалисти.
7. Повишена дейност в образователна и тренировъчна обстановка.
8. Подобряване на общообразователната и професионална подготовка (теория и практика).
9. Съвместни проекти и дейности с висши учебни заведения; образователни и професионални институции; научно-приложни заведения.
10. Активност в управлението.
11. Спортни и медийни прояви.
12. Оптимизиране на ИКТ и STEM системи.
13. Подобряване на интернет комуникацията.
14. Актуализиране на техниката и хардуера, необходим за учебния и тренировъчен процес.
15. Високо ефективна защита на данните и сигурността.
16. Модернизиране на учебно-тренировъчния процес.
17. Подпомагане обществени и социални прояви на училището в активния живот на града.
18. Иновативност на учебните програми и планове.
19. Подготовка за висши учени заведения.
20. Популяризиране на тренировъчната и състезателна дейност в социалните мрежи.
21. Участие в интердисциплинарни форуми.

VI. ФИНАНСИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

1. Бюджет на училището.
2. Община Кюстендил.
3. Европейски и други програми.

